

**ПРОГРАММА**  
**Элективного курса**  
**«ИТ-английский»**  
**10–11 классы**  
**32 часа**

**Автор-составитель: \_\_\_\_\_**

**Москва, 2021**

## **1. Планируемые результаты освоения учебного курса**

### **Личностные:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

### **Метапредметные:**

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.

### **Предметные:**

- достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля;
- сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля;
- владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях.

## **2. Содержание учебного курса**

### **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ**

Функциональные стили речи. Особенности профессиональной речи. Лексические особенности: словарный запас, сочетаемость, устойчивые выражения, речевые клише. Грамматические особенности: структуры, характерные для текстов ИТ-направленности; особенности функций грамматических конструкций в текстах ИТ-направленности. Особенности технического перевода.

### **ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕКСТ. РАБОТА С ИНФОРМАЦИЕЙ**

Типология технических текстов: технические задания, инструкции, описания, статьи. Структурное и языковое своеобразие технических текстов. Работа с данными: поиск, оценивание, переработка информации, анализ и синтез информации. Письменный перевод технических текстов.

### **ОБЩЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СРЕДЕ**

Речевой этикет. Беседа на профессиональные темы. Профессиональные контакты. Устное выступление: лекция, презентация, доклад. Ведение конспекта. Комментарий. Участие в дискуссии, переговорах, совещаниях. Устный перевод в профессиональной среде. Трудоустройство: подготовка резюме и портфолио, написание мотивационного письма, прохождение собеседования.

## 6. Тематическое планирование

№	Темы	Количество часов
I. Язык информационных технологий		
1.	Развитие информационных технологий	2
2.	Иностранный язык для специальных целей	2
3.	Терминология и профессиональный жаргон	2
4.	Грамматические особенности технических текстов	2
5.	Особенности технического перевода	2
II. Профессиональная деятельность		
6.	Аппаратное обеспечение	2
7.	Программное обеспечение	2
8.	Технические тексты и источники информации	2
9.	Работа с данными	2
10.	Письменный перевод технического текста	2
III. Общение в профессиональной среде		
11.	Устное и письменное общение в профессиональной среде	2
12.	Проблемы и решения	2
13.	Устное выступление в профессиональной среде	2
14.	Переговоры и дискуссии	2
15.	Устный перевод в профессиональной среде	2
16.	Трудоустройство в сфере информационных технологий	2
	<b>Итого часов</b>	<b>32</b>