ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

31 августа 2026 № ДЗ-685/790

Об утверждении стандарта проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе»

В целях обеспечения условий эффективной реализации проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, **приказываем:**

1. Утвердить:

1.1. Стандарт проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Проект), согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Регламент взаимодействия участников проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» при реализации ознакомительных мероприятий государственными бюджетными профессиональными образовательными учреждениями города Москвы и медицинскими организациями государственной системы здравоохранения города Москвы согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.3. Перечень государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений города Москвы, участвующих в реализации проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе», согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.4. Перечень медицинских организаций, участвующих в организации и проведении ознакомительных мероприятий для обучающихся в рамках проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе», согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:

2.1. Приказ Департамента образования и науки города Москвы и Департамента здравоохранения города Москвы от 13 октября 2025 г. № Пр-1000/1052 «Об утверждении стандарта проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы **Лукашук О.Н.** и заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Гаджиеву С.М.**

Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента образования и науки города Москвы

И.А. Каклюгина

Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента здравоохранения города Москвы

А.И. Хрипун



Приложение 1
к приказу Департамента образования
и науки города Москвы и Департамента
здравоохранения города Москвы
от «31» 08 2026 г. №Пр-685/790

Стандарт проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы

1. Цели проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе»

1.1. Способствовать осознанному выбору профессии обучающимися государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, (далее – школы) посредством формирования представлений о профессиональной деятельности в сфере медицины.

1.2. Обеспечить углубленное изучение учебных предметов в целях подготовки обучающихся к успешной сдаче единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и поступлению в образовательные организации высшего образования на медицинские специальности.

2. Описание реализации проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе»

2.1. Проект предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» (далее – Проект) реализуется на уровне среднего общего образования в школах в сотрудничестве с государственными профессиональными образовательными организациями, подведомственными Департаменту образования и науки города Москвы (далее – медицинские колледжи), профильными образовательными организациями высшего образования (далее – вузы), научными организациями, медицинскими организациями государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – медицинские организации).

2.2. Проект реализуется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2024 г. № 3333-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года».

2.3. В рамках Проекта обучение осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего

общего образования (далее – ФГОС СОО), федеральной образовательной программой среднего общего образования (далее – ФОП СОО) по естественно-научному профилю с углубленным изучением учебных предметов «Химия», «Биология». Углубленное изучение учебного предмета «Математика» осуществляется по решению школы.

2.4. В рамках Проекта обеспечивается реализация основной образовательной программы среднего общего образования с учетом количества часов, предусмотренных для углубленного изучения учебных предметов, учебных курсов и курсов внеурочной деятельности, программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – образовательный маршрут) в соответствии с приложением 1 к стандарту Проекта (далее – Стандарт).

2.5. Образовательный маршрут обучающегося в рамках Проекта реализуется в соответствии с приложением 1 к настоящему Стандарту:

2.5.1. В школе:

– изучение учебных предметов «Химия», «Биология» («Математика» по решению школы) на углубленном уровне;

– освоение программ учебных курсов и курсов внеурочной деятельности.

2.5.2. В медицинском колледже:

– освоение обязательной программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих «Младшая медицинская сестра» (далее – программа профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра»);

– посещение предпрофессиональных мероприятий «Основы сестринского дела» по выбору обучающегося.

2.5.3. В медицинских организациях:

– экскурсии в медицинские организации (в рамках программы профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра») – не менее 9 часов из количества часов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту;

– встречи с врачами «Моя профессия – врач» (в рамках программы профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра») – не менее 6 часов из количества часов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.

2.5.4. В школе/вузах/научных организациях:

– освоение программы проектной и исследовательской деятельности;

– предпрофессиональный практикум (подготовка к предпрофессиональному экзамену).

2.6. Срок освоения обучающимися образовательного маршрута в рамках Проекта – два учебных года.

Обучение в рамках Проекта осуществляется в очной форме.

2.7. Обучающийся, освоивший в школе программу учебного курса «Тренинг по отработке практических навыков в рамках программы

профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра», очно посетивший не менее 70% занятий в медицинском колледже и ознакомительных мероприятий в медицинских организациях согласно п. 2.5.3 настоящего Стандарта в рамках программы профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра», успешно прошедший в медицинском колледже итоговую аттестацию по данной программе, получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».

2.8. Обучающийся, освоивший в школе программу курса внеурочной деятельности «Основы сестринского дела», очно посетивший не менее 70% занятий в медицинском колледже в рамках предпрофессиональных мероприятий «Основы сестринского дела», получает в медицинском колледже сертификат участника.

2.9. Обучающийся принимает решение об освоении в 11-м классе вариативной части образовательного маршрута, представленной в разделе IV приложения 1 к настоящему Стандарту (далее – вариативная часть образовательного маршрута), и подтверждает его посредством подачи письменного заявления педагогическому работнику, ответственному за реализацию Проекта в школе (далее – Куратор Проекта), в 10-м классе **не позднее 31 мая**. Обучающийся имеет возможность отказаться от освоения вариативной части образовательного маршрута в 11-м классе **не позднее 5 сентября** посредством подачи повторного письменного заявления Куратору Проекта.

2.10. Куратор Проекта собирает информацию об обучающихся, планирующих осваивать вариативную часть образовательного маршрута, и направляет ее в Институт развития профильного обучения Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Оператор Проекта) по электронной почте medic@mgpu.ru **в течение трех рабочих дней** с момента завершения приема письменных заявлений обучающихся.

2.11. Оператор Проекта направляет информацию об обучающихся, планирующих осваивать вариативную часть образовательного маршрута, в медицинские колледжи **в течение 5 рабочих дней** с момента получения информации от Куратора Проекта посредством Информационной системы московского электронного документооборота.

2.12. В случае, если обучающийся по уважительной причине (по состоянию здоровья, семейным обстоятельствам) не посетил обязательные мероприятия образовательного маршрута, указанные в разделах II и III приложения 1 к настоящему Стандарту, ему необходимо подтвердить причину пропуска мероприятия документально[1], предоставив информацию Куратору Проекта.

---

[1] Обучающийся подтверждает факт отсутствия по уважительной причине справкой из медицинской организации или документом, подтверждающим участие в олимпиаде, конкурсе, чемпионате и т.д.

2.13. Куратор Проекта **в течение одного рабочего дня** с момента получения информации об отсутствии обучающихся информирует Оператора Проекта по электронной почте medic@mgpu.ru.

2.14. Обучающийся считается завершившим обучение в рамках Проекта:

– при получении не менее 60 баллов по результатам ЕГЭ по одному из учебных предметов, изучаемых на углубленном уровне;

– при условии преодоления минимального порога, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки РФ), по каждому из сдаваемых предметов;

– при освоении всех обязательных учебных курсов, определенных Стандартом Проекта, и посещении всех обязательных мероприятий, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту, в объеме не менее 75% от количества предусмотренных часов в совокупности;

– при прохождении в медицинском колледже итоговой аттестации по программе профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра» (с учетом посещения ознакомительных мероприятий в медицинских организациях согласно п. 2.5.3 настоящего Стандарта) и получении свидетельства о соответствующей профессии.

2.15. По завершении обучения в рамках Проекта школой выдается сформированный Оператором Проекта сертификат об освоении программы (далее – Сертификат) или Сертификат с отличием в соответствии с примерной формой согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.

2.15.1. Сертификат выдается выпускникам классов Проекта при получении аттестата о среднем общем образовании и выполнении условий пп. 2.5 – 2.7, 2.14 Стандарта Проекта.

2.15.2. Сертификат с отличием выдается выпускникам классов Проекта при получении аттестата о среднем общем образовании, выполнении условий пп. 2.5 – 2.7, 2.14 Стандарта Проекта и соответствии двум обязательным критериям:

2.15.2.1. Выпускник имеет не менее 75 баллов по одному из учебных предметов, изучаемых на углубленном уровне, и не менее 75 баллов по каждому из двух других любых учебных предметов по результатам ЕГЭ.

2.15.2.2. Выпускник является победителем или призером открытых городских научно-практических конференций «Старт в медицину», «Наука для жизни» (направление «Многообразие науки») и/или Московского конкурса межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)» за период обучения в рамках Проекта.

3. Стороны, участвующие в реализации Проекта

3.1. Департамент образования и науки города Москвы (далее – ДОНМ), Департамент здравоохранения города Москвы (далее – ДЗМ) – координаторы Проекта.

3.2. Институт развития профильного обучения Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» – Оператор Проекта.

3.3. Вузы, научные организации – участники Проекта.

3.4. Медицинские колледжи – участники Проекта.

3.5. Медицинские организации – участники Проекта.

3.6. Школы – участники Проекта.

3.7. Педагогический работник, ответственный за реализацию Проекта, назначаемый приказом директора школы, – Куратор Проекта.

3.8. Центральные городские учреждения, подведомственные ДОНМ (далее – ЦГУ).

4. Функции участников Проекта

4.1. **ДОНМ**:

4.1.1. Издает приказы, касающиеся реализации Проекта, в том числе об утверждении перечня участников (школ и вузов, научных организаций) на очередной учебный год.

4.1.2. Осуществляет общий контроль реализации Проекта в соответствии с настоящим Стандартом.

4.1.3. Определяет функции ЦГУ в рамках реализации Проекта.

4.1.4. Разрабатывает и согласовывает регламенты взаимодействия ЦГУ и Оператора Проекта.

4.1.5. Осуществляет прием заявок от школ на участие в Проекте в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта и принимает решение об утверждении перечня школ – участников Проекта – на следующий учебный год в два этапа: 1 этап – **в срок до 15 июля** текущего учебного года (основной прием), 2 этап – **в срок до 25 августа** текущего учебного года (дополнительный прием при наличии свободных мест).

4.1.6. Осуществляет прием заявок от вузов и научных организаций на участие в Проекте в соответствии с разделом 10 настоящего Стандарта.

4.1.7. Утверждает перечень медицинских колледжей, участвующих в реализации Проекта в следующем учебном году, **в срок до 20 августа** текущего учебного года.

4.1.8. Принимает решение об утверждении перечня вузов и научных организаций – участников Проекта на следующий учебный год в соответствии с разделом 10 настоящего Стандарта **в срок до 5 февраля** текущего учебного года.

4.2. **ДЗМ**:

4.2.1. Назначает ответственного за реализацию Проекта работника.

4.2.2. Определяет медицинские организации, участвующие в реализации Проекта в текущем учебном году, **в срок до 25 августа** текущего учебного года.

4.2.3. Обеспечивает организацию и проведение в медицинских организациях обязательных мероприятий образовательного маршрута, указанных в разделе III приложения 1 к настоящему Стандарту (экскурсии в медицинские организации и встречи с врачами «Моя профессия – врач»).

4.2.4. Осуществляет мониторинг реализации в полном объеме медицинскими организациями обязательных мероприятий образовательного маршрута, указанных в разделе III приложения 1 к настоящему Стандарту (экскурсии в медицинские организации и встречи с врачами «Моя профессия – врач»).

4.3. **Оператор Проекта**:

4.3.1. Анализирует заявки и осуществляет отбор школ для участия в Проекте, формирует и направляет перечень школ в ДОНМ посредством официальной электронной почты на адрес Управления контроля качества и развития содержания образования ДОНМ **в срок до 15 июля** текущего учебного года (основной прием) и **до 25 августа** текущего учебного года (дополнительный прием).

4.3.2. Согласовывает кандидатуры на роль Куратора Проекта с учетом эффективности реализации мероприятий в соответствии с п. 4.8 настоящего Стандарта.

4.3.3. Рассматривает заявки и устанавливает соответствие вузов, научных организаций критериям, указанным в разделе 10 настоящего Стандарта, составляет и направляет перечень вузов, научных организаций на следующий учебный год в ДОНМ посредством официальной электронной почты на адрес Управления контроля качества и развития содержания образования ДОНМ **в срок до 5 февраля** текущего учебного года.

4.3.4. Осуществляет распределение школ – участников Проекта между медицинскими колледжами, вузами и научными организациями, участвующими в реализации Проекта в очередном учебном году, и информирует школы посредством официальной электронной почты, **не позднее 1 октября** текущего учебного года.

4.3.5. Формирует проект технического задания для предоставления грантов вузам и научным организациям в рамках реализации Проекта в соответствии с п. 11.2 настоящего Стандарта, осуществляет организационное и методическое сопровождение вузов и научных организаций в рамках выполнения работ по полученным грантам.

4.3.6. Организует мероприятия в рамках Проекта, в том числе практикумы, форсайт-сессии, консультации, семинары, тренинги, конференции, конкурсы для обучающихся, педагогов и Кураторов Проекта.

4.3.7. Направляет в медицинские колледжи информацию об обучающихся, планирующих осваивать вариативную часть образовательного маршрута, указанную в разделе IV приложения 1 к настоящему Стандарту, **в течение 5 рабочих дней** с момента получения информации от Куратора Проекта посредством Информационной системы московского электронного документооборота.

4.3.8. Взаимодействует с ответственным представителем ДЗМ по корректировке расписания мероприятий Проекта, изменению сроков их проведения.

4.3.9. Осуществляет мониторинг реализации Проекта в части, касающейся:

– выполнения школами, вузами и научными организациями критериев включения в Проект в соответствии с разделами 5, 8 и 10 настоящего Стандарта;

– приема школами обучающихся на следующий учебный год в соответствии с разделом 6 настоящего Стандарта;

– реализации Проекта в текущем учебном году школами, вузами/ научными организациями, медицинскими колледжами;

– эффективности реализации Проекта школами в соответствии с разделом 9 настоящего Стандарта;

– качества организации и проведения мероприятий в рамках Проекта.

4.3.10. Направляет результаты мониторинга и предложения по реализации Проекта в ДОНМ посредством официальной электронной почты на адрес Управления контроля качества и развития содержания образования ДОНМ.

4.3.11. Осуществляет информационное сопровождение Проекта, в том числе размещает информацию о мероприятиях Проекта (портал городских проектов предпрофессионального образования http://profil.mos.ru, портал предпрофессиональных конференций и конкурсов https://conf.profil.mos.ru, сервис регистрации https://gorizonty.mos.ru, официальный сайт Оператора Проекта https://irpo.mgpu.ru/).

4.3.12. Разрабатывает методические и учебные материалы для реализации Проекта.

4.3.13. Разрабатывает и реализует для педагогов и Кураторов Проекта программы дополнительного профессионального образования в рамках Проекта.

4.3.14. Формирует Сертификаты и Сертификаты с отличием для выпускников Проекта согласно п. 2.15 настоящего Стандарта.

4.4. **Вузы и научные организации**

4.4.1. Обеспечивают реализацию мероприятий в вузе, научной организации, в том числе по популяризации научных знаний и современных технологий, согласно приложению 1 к настоящему Стандарту на высоком уровне.

4.4.2. Участвуют в разработке образовательных материалов, программ для обучающихся и программ дополнительного профессионального образования для педагогов в рамках Проекта.

4.4.3. Участвуют в реализации программ дополнительного профессионального образования педагогов, работающих в классах Проекта.

4.4.4. Проводят мероприятия по популяризации научных знаний и современных технологий в сфере естественных наук и медицины.

4.4.5. Предоставляют площадки для проведения мероприятий в рамках Проекта и высокотехнологичное оборудование для организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся, осуществляют экспертизу работ обучающихся.

4.5. **Медицинские организации**:

4.5.1. Осуществляют взаимодействие с медицинскими колледжами в соответствии с регламентом взаимодействия участников Проекта при реализации ознакомительных мероприятий медицинскими колледжами и медицинскими организациями.

4.5.2. Предоставляют площадки для проведения мероприятий в рамках Проекта и проводят мероприятия в рамках Проекта: экскурсии в медицинские организации для обучающихся и педагогов и встречи с врачами «Моя профессия – врач».

4.6. **Медицинские колледжи**:

4.6.1. Взаимодействуют с Оператором Проекта, школами и медицинскими организациями в соответствии с регламентом взаимодействия участников Проекта при реализации ознакомительных мероприятий медицинскими колледжами и медицинскими организациями.

4.6.2. Обеспечивают реализацию программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения основной образовательной программы среднего общего образования согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

4.6.3. Организуют выдачу обучающимся свидетельств об освоении программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии успешного прохождения итоговой аттестации.

4.6.4. Обеспечивают реализацию предпрофессиональных мероприятий «Основы сестринского дела» в пределах вариативной части образовательного маршрута согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

4.6.5. При условии посещения не менее 70% занятий в медицинском колледже в рамках предпрофессиональных мероприятий «Основы сестринского дела» организуют выдачу обучающемуся соответствующего сертификата.

4.7. **Школы**:

4.7.1. Назначают Куратора Проекта по согласованию с Оператором Проекта.

4.7.2. Назначают педагогов для работы в классах Проекта в соответствии с требованиями, указанными в разделе 8 настоящего Стандарта.

4.7.3. Разрабатывают учебный план в рамках Проекта в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО и приложением 1 к настоящему Стандарту и обеспечивают его реализацию.

4.7.4. Осуществляют **в срок до 15 июля** прием обучающихся в класс Проекта в соответствии с установленными критериями и открывают не менее

одного класса Проекта (количество обучающихся в классе – не менее 25 человек). Дополнительный прием обучающихся в классы Проекта осуществляют **до 25 августа** текущего учебного года при наличии свободных мест.

4.7.5. Обеспечивают реализацию образовательного маршрута обучающегося в рамках Проекта в полном объеме согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

4.7.6. Обеспечивают участие обучающихся медицинских классов в мероприятиях Проекта согласно пп. 9.1.2 – 9.1.4 настоящего Стандарта.

4.7.7. Обеспечивают сопровождение обучающихся на мероприятиях, на занятиях в медицинских колледжах.

4.7.8. Организуют выдачу Сертификатов и Сертификатов с отличием.

4.8. **Куратор Проекта**:

4.8.1. Организует информирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов о мероприятиях, проводимых в рамках Проекта на всех этапах его реализации.

4.8.2. Осуществляет организационное сопровождение и контролирует прохождение обучающимися класса Проекта мероприятий, определенных образовательным маршрутом обучающегося Проекта; ведет учет посещаемости обучающимися обязательных мероприятий Проекта.

4.8.3. Организует участие обучающихся Проекта в открытых городских научно-практических конференциях «Старт в медицину», «Наука для жизни» (направление «Многообразие науки»), Московском конкурсе межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)».

4.8.4. Осуществляет контроль за своевременным размещением актуальной информации о ходе и результатах реализации Проекта в школе на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Оператора Проекта.

4.8.5. Организует сбор, обобщение и предоставление информации о реализации Проекта по запросу Оператора Проекта.

4.8.6. Участвует в методических мероприятиях (семинарах, вебинарах, конференциях, стажировках и др.), организуемых Оператором Проекта и партнерами Проекта для Кураторов Проекта.

5. Отбор школ в Проект

5.1. Школа, которая планирует стать участником Проекта и открыть 10-й медицинский класс в следующем учебном году, заполняет соответствующую форму через Единую комплексную информационную систему ДОНМ (далее – ЕКИС) в установленные ДОНМ сроки. Форма заполняется в соответствии с критериями, указанными в п. 5.2 настоящего Стандарта. Руководитель школы несет ответственность за достоверность информации, указанной в форме ЕКИС.

5.2. Школе, которая планирует стать участником Проекта, необходимо соответствовать следующим критериям:

5.2.1. Подано не менее 25 заявлений о приеме в 10-й класс Проекта обучающихся, имеющих образовательные результаты, соответствующие критериям согласно п. 6.1 настоящего Стандарта.

5.2.2. Для преподавания в классах Проекта имеются педагоги, соответствующие требованиям раздела 8 настоящего Стандарта.

5.3. По итогам анализа заполнения формы ЕКИС Оператор Проекта формирует список школ на следующий учебный год и направляет в ДОНМ посредством официальной электронной почты на адрес Управления контроля качества и развития содержания образования ДОНМ **до 15 июля** текущего учебного года (основной прием) и **до 25 августа** текущего учебного года (дополнительный прием).

6. Прием обучающихся в классы Проекта

6.1. Прием обучающихся в классы Проекта осуществляется школой по следующим критериям:

6.1.1. Результаты прохождения обучающимся государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам «Математика», «Биология» и/или «Химия» не ниже «4», при этом средний балл ОГЭ по четырем учебным предметам не ниже 4 баллов.

6.1.2. Отметка не ниже «4» в аттестате об основном общем образовании по учебным предметам «Математика, «Биология» и/или «Химия» у обучающихся, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), при этом средний балл ГВЭ по двум учебным предметам не ниже 4 баллов.

6.2. В случае равенства баллов (п. 6.1 настоящего Стандарта) школа оставляет за собой право осуществлять прием обучающихся в класс Проекта в соответствии с локальным нормативным актом школы. При принятии решения школой могут быть учтены достижения обучающегося в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, входящих в Перечень городских мероприятий системы ДОНМ, в том числе зафиксированных в индивидуальном портфолио «Московской электронной школы».

6.3. Школа вправе осуществлять прием в класс Проекта по критериям выше установленных в п. 6.1 настоящего Стандарта в соответствии с локальным нормативным актом школы.

6.4. Прием обучающихся в класс Проекта после начала учебного года возможен в течение первого полугодия 10-го класса **до 31 декабря** текущего учебного года при наличии мест в классе и соответствии результатов обучающихся критериям, указанным в п. 6.1 настоящего Стандарта, и при наличии среднего балла текущей успеваемости по учебным предметам,

изучаемым на углубленном уровне в классе Проекта, не ниже «4». Школа при зачислении обучающегося обеспечивает освоение программ учебных курсов, предусмотренных образовательным маршрутом.

7. Перевод обучающихся из класса Проекта

7.1. Перевод обучающегося из класса Проекта в имеющийся в школе профильный класс, не являющийся классом проекта предпрофессионального образования, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося (если локальным нормативным актом школы не предусмотрено иное) при наличии мест в профильном классе.

7.2. Перевод обучающегося из класса Проекта в класс другого проекта предпрофессионального образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося (если локальным нормативным актом школы не предусмотрено иное) в течение первого полугодия 10-го класса **до 31 декабря** текущего учебного года при условии наличия у обучающегося отметок не ниже «4» по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне в выбранном для обучения классе проекта предпрофессионального образования, и при наличии мест в этом классе.

7.3. Перевод обучающегося из профильного класса в класс Проекта осуществляется в первом полугодии 10-го класса **до 31 декабря** текущего учебного года на основании результатов диагностики его знаний по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне в выбранном для обучения классе Проекта, – не ниже отметки «4» по каждому учебному предмету (в соответствии с локальным нормативным актом школы).

7.4. Обучающийся 10-го или 11-го класса Проекта может быть переведен в аналогичный класс Проекта другой школы в течение всего периода обучения при условии освоения им программ учебных курсов, предусмотренных образовательным маршрутом, и среднего балла текущей успеваемости не ниже «4» по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, а также при наличии мест в классе Проекта.

8. Требования к педагогам, работающим в классах Проекта

8.1. Педагогические работники, реализующие образовательные программы по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне в классах Проекта, имеют свидетельства, подтверждающие достижение высокого или экспертного уровня по результатам комплексной независимой диагностики (не более 3 лет с момента прохождения).

8.2. Педагогические работники, реализующие образовательные программы учебных курсов, обладают соответствующей квалификацией или прошли курсы повышения квалификации для реализации программ «Шаг в медицину. Анатомия и физиология человека. Здоровье человека», «Практикум по отработке практических навыков, освоенных в рамках

программ «Младшая медицинская сестра» и «Основы сестринского дела», «Медицинский английский» (не более 3 лет с момента прохождения).

9. Оценка эффективности реализации Проекта

9.1. Целевые индикаторы эффективности реализации Проекта имеют дифференцированный вклад в общую оценку.

9.1.1. **Целевой индикатор № 1.** Результативность сдачи ЕГЭ по трем учебным предметам каждого обучающегося 11-го класса Проекта: учитывается результат ЕГЭ по одному из учебных предметов, изучаемых на углубленном уровне, и по двум любым учебным предметам (учитываются лучшие результаты).

Баллы за каждого обучающегося рассчитываются в соответствии с таблицей:

Средний балл 4 ОГЭ	**3 результата ЕГЭ**						
	190-204	**205-219**	**220-234**	**235-249**	**250-264**	**265-279**	**280+**
5	0	0	0	0	2	2,475	3
4,75	0	0	0	1,75	2,2	2,7	3
4,5	0	0	1,5	1,925	2,4	2,7	3
4,25	0	1,25	1,65	2,1	2,4	2,7	3
4 или иное	1	1,375	1,8	2,1	2,4	2,7	3

За каждого обучающегося, не преодолевшего минимальный порог, утвержденный Минобрнауки РФ, но преодолевшего минимальный порог, утвержденный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), **вычитается два балла**.

За каждого обучающегося, не преодолевшего минимальный порог, утвержденный Рособрнадзором, **вычитается три балла**.

Сумма баллов школы i за проект по критерию № 1 равна $P_{i;1}$.

Итоговая сумма баллов рассчитывается по формуле:

$$\#P_{i;1} = \min(P_{i;1};100) + 0{,}5 \cdot \min(\max(P_{i;1} - 100;0);100) + 0{,}2 \cdot \min(\max(P_{i;1} - 200;0);100) + 0{,}1 \cdot \max(P_{i;1} - 300;0)$$

в соответствии со следующим принципом шкалирования:

в случае, если школа набирает 101 и более баллов, при расчете применяется принцип шкалирования всех последующих баллов:

– баллы в диапазоне от 101 до 200 баллов умножаются на коэффициент 0,5;

– баллы в диапазоне от 201 до 300 баллов умножаются на коэффициент 0,2;

– баллы в диапазоне от 301 и более баллов умножаются на коэффициент 0,1.

9.1.2. **Целевой индикатор № 2**. Результативность участия обучающихся 11-го класса Проекта в Московском конкурсе межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)».

Мультипликативный коэффициент целевого индикатора № 2 рассчитывается в соответствии с таблицей:

Наименование показателя	Мультипликативный коэффициент $P_{i;2}$
Более 31% выпускников имеют статус призера или победителя Московского конкурса межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)»	**1,2**
21–30% выпускников имеют статус призера или победителя Московского конкурса межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)»	**1,1**
10–20% выпускников имеют статус призера или победителя Московского конкурса межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)»	**1,05**
Менее 10% выпускников имеют статус призера или победителя Московского конкурса межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал (предпрофессиональный экзамен)»	**1**

9.1.3. **Целевой индикатор № 3**. Результативность участия обучающихся 11-го класса за период обучения в рамках Проекта образования **в заключительных этапах интеллектуальных мероприятий и конкурсов:** открытая городская научно-практическая конференция «Старт в медицину», открытая городская научно-практическая конференция «Наука для жизни» (направление «Многообразие науки»), чемпионаты профессионального мастерства: «Московские мастера», «Профессионалы» (компетенции в соответствии с проектом) (далее – Мероприятия).

Мультипликативный коэффициент целевого индикатора № 3 рассчитывается в соответствии с таблицей:

Наименование показателя	Мультипликативный коэффициент $P_{i;3}$
Более 31% выпускников имеют статус призера или победителя Мероприятий	**1,2**
21–30% выпускников имеют статус призера или победителя Мероприятий	**1,1**
10–20% выпускников имеют статус призера или победителя Мероприятий	**1,05**
Менее 10% выпускников имеют статус призера или победителя Мероприятий	**1**

9.1.4. **Целевой индикатор № 4.** Результативность участия обучающихся 11-го класса за период обучения в рамках Проекта во всероссийской олимпиаде школьников (по предметам: Биология, Химия, Экология), Московской олимпиаде школьников (по предметам: Генетика, Химия, Экология), Всероссийском конкурсе научно-технологических проектов «Большие вызовы» (тематические направления в соответствии с Проектом).

Балл за каждого обучающегося (учитывается один лучший результат) рассчитывается в соответствии с таблицей:

Результат	**Балл**
Призер МОШ / регионального этапа ВсОШ / регионального (национального) трека конкурса «Большие вызовы»	**1**
Победитель МОШ /регионального этапа ВсОШ / регионального (национального) трека конкурса «Большие вызовы»	**3**
Призер заключительного этапа ВсОШ /заключительного этапа конкурса «Большие вызовы»	**5**
Победитель заключительного этапа ВсОШ / заключительного этапа конкурса «Большие вызовы»	**10**

Сумма баллов школы *i* за проект по целевому индикатору № 4 равна $P_{i;4}$.

9.2. Итоговый результат образовательной организации по каждому из классов Проекта рассчитывается по формуле:

$$P_i = (\#P_{i;1} + P_{i;4}) \cdot P_{i;2} \cdot P_{i;3},$$

где P_i – суммарный балл образовательной организации в соответствующем проекте предпрофессионального образования,

$P_{i;j}$ – балл образовательной организации в соответствующем проекте предпрофессионального образования по критерию № j.

– шкалирование соответствующего балла.

9.3. Баллы по целевым индикаторам № 1, № 4 начисляются за каждого обучающегося 11-го класса Проекта при условии освоения им всех обязательных учебных курсов и программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в колледже согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

9.4. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр педагогического мастерства» рассчитывает итоговую сумму баллов по каждому классу Проекта, составляет рейтинг классов Проекта и направляет данные сведения в Управление контроля качества и развития содержания образования ДОНМ и Оператору Проекта.

9.5. Школа входит в зону отличных результатов реализации Проекта в случае, если класс Проекта имеет сумму баллов по целевым индикаторам **50 и более**.

9.6. Школа входит в зону хороших результатов реализации Проекта в случае, если класс Проекта имеет сумму баллов по целевым индикаторам **от 30 до 49**.

9.7. Школа входит в зону удовлетворительных результатов реализации Проекта в случае, если класс Проекта имеет сумму баллов по целевым индикаторам **от 15 до 29**.

9.8. Школа входит в зону неудовлетворительных результатов реализации Проекта, если класс Проекта имеет сумму баллов по целевым индикаторам **менее 15 баллов**. По результатам проведенных собеседований Оператор Проекта направляет в ДОНМ предложения об открытии классов Проекта в следующем учебном году.

9.9. Систематический мониторинг эффективности реализации Проекта в школах проводится Оператором Проекта по следующим направлениям:

– маркировка в автоматизированных информационных системах электронного журнала / дневника (далее – АИС ЭЖД) обучающихся Проекта (сентябрь, январь, март);

– учебные планы и журналы классов Проекта в АИС ЭЖД (октябрь, февраль);

– поступление выпускников классов Проекта в вузы на профильные специальности/направления (август-сентябрь);

– качество представления информации о ходе реализации Проекта на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в течение года);

– посещаемость обучающимися классов Проекта мероприятий в колледжах, вузах, научных организациях – партнерах – и на площадках работодателей (в течение года);

– освоение каждым обучающимся класса Проекта образовательного маршрута в рамках Проекта (в течение года);

– соответствие педагогических работников требованиям раздела 8 Стандарта (в течение года).

9.10. Результаты мониторинга эффективности реализации Проекта направляются Оператором Проекта в ДОНМ посредством официальной электронной почты на адрес Управления контроля качества и развития содержания образования по запросу ДОНМ.

10. Отбор вузов, научных организаций в Проект

10.1. Вузы и научные организации **ежегодно** направляют заявки на включение в состав участников Проекта в следующем учебном году в ДОНМ по электронной почте donm@mos.ru или посредством Информационной системы московского электронного документооборота с указанием выполнения критериев (п. 10.3 настоящего Стандарта) **в срок до 1 февраля** текущего учебного года.

10.2. Оператор Проекта осуществляет рассмотрение заявки на соответствие критериям, указанным в п. 10.3 настоящего Стандарта, и направляет в ДОНМ посредством официальной электронной почты на адрес Управления контроля качества и развития содержания образования ДОНМ **в срок до 5 февраля** текущего учебного года.

10.3. Вузу, научной организации для включения в Проект необходимо соответствовать следующим критериям:

10.3.1. Вуз, научная организация осуществляет образовательную деятельность на территории города Москвы.

10.3.2. Наличие выданной Рособрнадзором лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам в сфере естественных наук и медицины по адресам осуществления образовательной деятельности, расположенным в городе Москве.

10.3.3. Наличие выданного Рособрнадзором свидетельства о государственной аккредитации деятельности по образовательным программам в сфере естественных наук и медицины.

10.3.4. Наличие технологической инфраструктуры для организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся (лаборатории с современным оборудованием или лабораторными приборами для проведения экспериментальных и исследовательских работ в области естественных наук и медицины – **не менее трех** лабораторий для вузов, **не менее двух** лабораторий для научных организаций).

10.3.5. Возможность организации и руководства деятельностью обучающихся по подготовке проектов, исследовательских работ в соответствии с направлениями научной деятельности вуза, научной организации **не менее чем для 150** обучающихся с дальнейшим представлением этих работ на мероприятиях не ниже городского уровня.

10.3.6. **Не менее 20** проведенных вузом на протяжении последних трех лет мероприятий в области профессионального самоопределения обучающихся по востребованным профессиональным направлениям в сфере медицины и естественных наук.

10.3.7. Наличие у научной организации опыта в организации и проведении научно-практических мероприятий, связанных с медициной и естественными науками, для педагогов и обучающихся (**не менее 5** проведенных мероприятий за последние 3 года).

10.3.8. Наличие у вуза контрольных цифр приема на медицинские специальности в очередном учебном году, в том числе на бюджетные места (**не менее 10 мест**).

10.3.9. Наличие у вуза опыта сотрудничества **не менее чем с 10** образовательными организациями города Москвы на основании договоров о безвозмездном взаимодействии.

10.3.10. Вуз, научная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц,

местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами Российской Федерации в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25%.

10.3.11. Отсутствие сведений о вузе, научной организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

10.3.12. Отсутствие сведений о вузе, научной организации в реестре некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента.

11. Финансирование Проекта

11.1. Реализация программ изучения учебных предметов «Химия», «Биология» («Математика» по решению школы) на углубленном уровне, освоение программ учебных курсов и курсов внеурочной деятельности финансируется в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 25 февраля 2025 г. № 328-ПП «О развитии системы образования в городе Москве».

11.2. Мероприятия вузов, научных организаций – партнеров Проекта финансируются в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 19 декабря 2017 г. № 1038-ПП «О грантах федеральным государственным образовательным организациям высшего образования и федеральным государственным научным учреждениям».

11.3. Реализация программы профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра», включая ознакомительные мероприятия в медицинских организациях, а также предпрофессиональные мероприятия «Основы сестринского дела» в медицинских колледжах, осуществляется в рамках реализации проекта «Профессиональное обучение без границ». Стоимость программы предпрофессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра» на одного обучающегося определена приказом ДОНМ от 23 марта 2012 г. № 130 «Об утверждении нормативов финансового обеспечения оказания государственных услуг, расчетно-нормативных расходов на содержание имущества, первоначально рассчитанных корректирующих коэффициентов для государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента образования города Москвы». Взаимодействие между медицинскими колледжами и медицинскими организациями осуществляется на основании договоров о сетевой форме реализации образовательной программы. Стоимость ознакомительных мероприятий в медицинских организациях, являющихся частью программы

профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра», определяется согласно приложению 3 к настоящему Стандарту.

12. Порядок предоставления отчетности об исполнении государственного задания

12.1. В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 3 декабря 2024 г. № 2752-ПП «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы» и приказом ДОНМ от 23 марта 2021 г. № 100 «Об утверждении Регламента взаимодействия участников процесса формирования, утверждения и контроля за исполнением государственных заданий на оказание государственных услуг (государственных работ) учреждений, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, и соглашений на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий» медицинские колледжи направляют отчеты об исполнении государственного задания.

12.2. Медицинские колледжи формируют отчет об исполнении государственного задания в электронном виде в Подсистеме информационного взаимодействия автоматизированной системы управления городскими финансами (далее – ПИВ АСУ ГФ) и подписывают электронной подписью.

Отчет об исполнении государственного задания предоставляется ежеквартально **до 10 числа** месяца, следующего за отчетным, за 4 квартал – **до 20 января**, по итогам учебного года – **до 20 сентября** текущего учебного года.

Приложение 1
к стандарту проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы

Образовательный маршрут обучающегося в рамках проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» для реализации в 10-х и 11-х классах

I. Варианты учебных планов[1]

Вариант 1 (с углубленным изучением биологии, химии)

Учебный предмет	Уровень	Количество часов в неделю		Форма промежуточной аттестации *
		10-й класс	11-й класс	
Обязательная часть				
Русский язык	Б	2	2	
Литература	Б	3	3	
Иностранный язык	Б	3	3	
Алгебра и начала математического анализа	Б	2	3	
Геометрия	Б	2	1	
Вероятность и статистика	Б	1	1	
Информатика	Б	1	1	
Физика	Б	2	2	
Химия	**У**	**4**	**4**	
Биология	**У**	**4**	**4**	
История	Б	2	2	
Обществознание	Б	2	1	
География	Б	1	1	
Основы безопасности и защиты Родины	Б	1	1	
Физическая культура	Б	1	1	
Индивидуальный проект		0,5	–	
Итого в обязательной части учебного плана:		31,5	31	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Шаг в медицину. Анатомия и физиология человека. Здоровье человека		2	–	
Тренинг по отработке практических навыков в рамках программы профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра»		0,5	–	
Практикумы		–	4	
Итого в части, формируемой участниками образовательных отношений:		2,5	3	
Итого часов в неделю (включая обязательную часть и формируемую часть учебного плана):		34	34	

* на основании локального нормативного акта школы

[1] Школа разрабатывает учебный план самостоятельно в соответствии с пп. 2.3 и 4.7.4 настоящего Стандарта.

Вариант 2 (с углубленным изучением математики, биологии, химии)

Учебный предмет	Уровень	Количество часов в неделю		Форма промежуточной аттестации *
		10-й класс	11-й класс	
Обязательная часть				
Русский язык	Б	2	2	
Литература	Б	3	3	
Иностранный язык	Б	2	2	
Алгебра и начала математического анализа	**У**	**3**	**3**	
Геометрия	**У**	**3**	**3**	
Вероятность и статистика	**У**	**1**	**1**	
Информатика	Б	1	1	
Физика	Б	1	1	
Химия	**У**	**4**	**4**	
Биология	**У**	**4**	**4**	
История	Б	2	2	
Обществознание	Б	2	1	
География	Б	1	1	
Основы безопасности и защиты Родины	Б	1	1	
Физическая культура	Б	1	1	
Индивидуальный проект		0,5	–	
Итого в обязательной части учебного плана:		***31,5***	***30***	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Шаг в медицину. Анатомия и физиология человека. Здоровье человека		2	–	
Тренинг по отработке практических навыков в рамках программы профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра»		0,5	–	
Практикумы		–	4	
Итого в части, формируемой участниками образовательных отношений:		***2,5***	***4***	
Итого часов в неделю (включая обязательную часть и формируемую часть учебного плана):		34	34	

* на основании локального нормативного акта школы

II. Обязательные мероприятия внеурочной деятельности, отражающие предпрофессиональную подготовку

Мероприятие	10-й класс (часов в год)	11-й класс (часов в год)
В школе		
Медицинский английский	68	–
Проектная и исследовательская деятельность	17	–
В школе/вузе/научной организации		
Проектная и исследовательская деятельность	36	
Предпрофессиональный практикум (подготовка к предпрофессиональному экзамену)	–	14

III. Обязательные мероприятия в медицинских колледжах / медицинских организациях

Мероприятие	Место проведения	10-й класс (часов в год)	11-й класс (часов в год)	Форма аттестации
Программа профессиональной подготовки «Младшая медицинская сестра»	Медицинские колледжи	60	–	Квалификационный экзамен
включая ознакомительные мероприятия: - экскурсия в детскую городскую поликлинику – 3 часа; - экскурсия в городскую поликлинику – 3 часа; - экскурсия на станцию скорой помощи – 3 часа; - экскурсия в многопрофильный стационар – 5 часов.	Медицинские организации	14	–	
включая ознакомительные мероприятия (встречи с врачами «Моя профессия – врач»): - встреча № 1 – 3 часа; - встреча № 2 – 3 часа; - встреча № 3 – 3 часа.	Медицинские организации	–	9	
Итого часов		83		

IV. Вариативная часть образовательного маршрута

Мероприятие	Место проведения	11-й класс (часов в год)	Форма аттестации
Предпрофессиональные мероприятия «Основы сестринского дела»	Медицинские колледжи	30	Зачет
Курс внеурочной деятельности «Основы сестринского дела»	Школа	17	Зачет

Приложение 2
к стандарту проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы

Примерная форма сертификата об освоении программы в рамках проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе»



Примерная форма сертификата с отличием об освоении программы в рамках проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе»



Приложение 3
к стандарту проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы

Стоимость ознакомительных мероприятий в медицинских организациях

Наименование мероприятия	**Стоимость 1 мероприятия на 1 обучающегося за 1 час**	**Общая стоимость 1 мероприятия на 1 обучающегося**
Экскурсия в детскую городскую поликлинику (10 класс) – 3 часа		
Экскурсия в городскую поликлинику (10 класс) – 3 часа		
Экскурсия на станцию скорой помощи (10 класс) – 3 часа		
Экскурсия в многопрофильный стационар (10 класс) – 5 часов		
Встреча № 1 «Моя профессия – врач» (многопрофильный стационар) (11 класс) – 3 часа		
Встреча № 2 «Моя профессия – врач» (многопрофильный стационар) (11 класс) – 3 часа		
Встреча № 3 «Моя профессия – врач» (многопрофильный стационар) (11 класс) – 3 часа		

Приложение 2
к приказу Департамента образования
и науки города Москвы и Департамента
здравоохранения города Москвы
от «31» 08 2026 г. №ДР-685/790

Регламент взаимодействия
участников проекта предпрофессионального образования
«Медицинский класс в московской школе» при реализации
ознакомительных мероприятий государственными бюджетными
профессиональными образовательными учреждениями города Москвы
и медицинскими организациями государственной системы
здравоохранения города Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия Института развития профильного обучения Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Оператор Проекта), государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – школы), государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений города Москвы (далее – медицинские колледжи) и медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – медицинские организации) в рамках реализации проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» (далее – Регламент, Проект).

1.2. Условия реализации Проекта определены стандартом Проекта (приложение 1 к настоящему приказу).

1.3. К обязательным мероприятиям, отражающим предпрофессиональную подготовку обучающихся Проекта, проводимым в медицинских организациях в рамках реализации программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих «Младшая медицинская сестра», относятся следующие ознакомительные мероприятия: экскурсии в медицинские организации, встречи с врачами «Моя профессия – врач».

1.4. Для организации взаимодействия при реализации мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Регламента (далее – ознакомительные мероприятия), руководители школ, медицинских колледжей и медицинских организаций (далее – сторона, стороны взаимодействия) утверждают своими приказами ответственных работников.

1.5. Сведения об ответственных работниках с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), наименования должности, контактного телефона и адреса электронной почты направляются школами Оператору

Проекта, Оператором Проекта – в медицинские колледжи, медицинскими колледжами – Оператору Проекта, медицинскими организациями – в медицинские колледжи официальным письмом с использованием служебной электронной почты **не позднее чем за три рабочих дня** до начала взаимодействия в соответствии с настоящим Регламентом.

В случае изменения ранее направленных сведений об ответственных работниках обновленные данные направляются школами Оператору Проекта, Оператором Проекта – в медицинские колледжи, медицинскими колледжами – Оператору Проекта, медицинскими организациями – в медицинские колледжи
с использованием служебной электронной почты **не позднее двух рабочих дней** с даты соответствующих изменений.

1.6. Координатором взаимодействия школ и медицинских колледжей в рамках ознакомительных мероприятий выступает Оператор Проекта.

1.7. Медицинские колледжи осуществляют взаимодействие с Оператором Проекта и медицинскими организациями.

1.8. Организация и проведение ознакомительных мероприятий осуществляется в рамках сетевого взаимодействия между медицинскими колледжами и медицинскими организациями на основании договоров о сетевой форме реализации образовательной программы (форма договора о сетевой форме реализации образовательной программы представлена в приложении 2 к настоящему Регламенту).

2. Порядок взаимодействия участников в рамках ознакомительных мероприятий

2.1. Ознакомительные мероприятия в медицинских организациях – очные посещения обучающимися медицинских организаций различного профиля с целью ознакомления обучающихся с разнообразием врачебных специальностей, структурой медицинской организации и особенностями работы врачей в медицинских организациях.

2.2. В целях планирования ознакомительных мероприятий Оператор Проекта **в течение 10 рабочих дней** с начала учебного года направляет в Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр развития профессионального образования» (далее – МЦРПО) информацию о планируемой численности обучающихся на ознакомительные мероприятия с использованием служебной электронной почты.

МЦРПО по согласованию с Департаментом образования и науки города Москвы направляет информацию о планируемой численности обучающихся на ознакомительные мероприятия в медицинские колледжи.

В случае необходимости корректировки ранее направленной информации о численности обучающихся на ознакомительные мероприятия внесение изменений Оператором проекта допускается **не чаще одного раза в две недели**.

2.3. Медицинские колледжи **в течение 7 рабочих дней** после получения от Оператора Проекта информации о планируемой численности обучающихся на ознакомительные мероприятия и количестве групп составляют проект графика проведения ознакомительных мероприятий и направляют его посредством Информационной системы московского электронного документооборота руководителям медицинских организаций на согласование.

Согласование медицинскими организациями проекта графика проведения ознакомительных мероприятий осуществляется **в течение двух рабочих дней** со дня его направления медицинскими колледжами. При этом медицинской организацией разрабатывается программа проведения ознакомительного мероприятия, а также определяется работник, непосредственно отвечающий и координирующий проведение ознакомительного мероприятия (координатор).

Ознакомительное мероприятие проводится представителем медицинской организации, занимающим должность врача, данные о котором сообщаются медицинскому колледжу.

2.4. Медицинские колледжи **не позднее чем за 5 рабочих дней** до предполагаемой даты начала проведения ознакомительных мероприятий направляют Оператору Проекта официальным письмом с использованием служебной электронной почты график проведения ознакомительных мероприятий с указанием медицинской организации, планируемой даты их проведения, координатора от медицинской организации, а также максимальной численности обучающихся для формирования групп.

2.5. Оператор Проекта **в течение одного рабочего дня** после получения от медицинских колледжей графика проведения ознакомительных мероприятий направляет график для согласования на официальную почту школ.

Школы согласовывают график проведения ознакомительных мероприятий и направляют ответ Оператору Проекта (на электронную почту medic@mgpu.ru) **в течение одного рабочего дня** со дня его направления Оператором Проекта.

Информация о согласовании графика проведения ознакомительных мероприятий направляется Оператором Проекта в медицинские колледжи **в течение трех рабочих дней** после получения от медицинских колледжей графика официальным письмом с использованием служебной электронной почты.

При этом график проведения ознакомительных мероприятий должен быть согласован школами и Оператором Проекта **не позднее чем за два рабочих дня** до предлагаемой даты начала проведения ознакомительных мероприятий.

2.6. Реализация ознакомительных мероприятий в медицинских организациях осуществляется по согласованному графику. При необходимости допускается внесение в график проведения

ознакомительных мероприятий согласованных всеми сторонами изменений **не позднее чем за один рабочий день** до проведения соответствующего ознакомительного мероприятия. Скорректированный график проведения ознакомительных мероприятий направляется медицинским колледжем Оператору Проекта официальным письмом с использованием служебной электронной почты.

Оператор Проекта **в тот же рабочий день** после получения от медицинского колледжа скорректированного графика проведения ознакомительных мероприятий направляет его на официальную почту школ.

2.7. Сопровождающее лицо – назначаемый приказом школы работник школы, который осуществляет сопровождение обучающихся на ознакомительных мероприятиях и несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся на ознакомительных мероприятиях.

2.8. Перед началом проведения ознакомительного мероприятия представитель медицинской организации проводит инструктаж обучающихся о правилах безопасного поведения в медицинской организации.

При этом проведение ознакомительных мероприятий в медицинских организациях осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе норм санитарно-эпидемиологической безопасности и врачебной тайны.

2.9. Ознакомительное мероприятие проводится представителем медицинской организации по разработанной программе, а также с учетом цели его проведения (пункт 2.1 настоящего Регламента).

2.10. Учет посещаемости обучающимися ознакомительного мероприятия осуществляется школой на основании заполнения ведомости по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

Ведомость заполняется в двух экземплярах, один экземпляр – для медицинской организации, второй – для школы. В срок **не позднее одного рабочего дня** со дня проведения ознакомительного мероприятия школа направляет копию ведомости Оператору Проекта (на электронную почту medic@mgpu.ru) с официальной электронной почты школы. Оператор Проекта в срок **не позднее 5 рабочих дней** со дня проведения ознакомительного мероприятия направляет копию ведомости в медицинские колледжи посредством официальной электронной почты.

2.11. Обучающиеся, по уважительным причинам не посетившие ознакомительные мероприятия в медицинских колледжах / медицинских организациях, предусмотренные образовательным маршрутом 10-го класса, по решению Оператора проекта могут посетить их в течение первого полугодия 11-го класса в пределах средств бюджета, выделенного на соответствующий финансовый год..

В этих целях Оператор Проекта направляет в МЦРПО списки обучающихся с указанием образовательной организации и наименованием пропущенных ознакомительных мероприятий **в срок до 25 мая текущего учебного года** посредством официальной электронной почты.

Приложение 1
к Регламенту взаимодействия участников
проекта предпрофессионального образования
«Медицинский класс в московской школе»
при реализации ознакомительных
мероприятий государственными бюджетными
профессиональными образовательными
учреждениями города Москвы
и медицинскими организациями
государственной системы здравоохранения
города Москвы

Ведомость учета посещаемости обучающимися государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, ознакомительных мероприятий в медицинских организациях в рамках проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» (экскурсия/встреча с врачами «Моя профессия – врач») *(указать нужное)*

1. Наименование образовательной организации: _____
_____
2. Наименование мероприятия: ознакомительные мероприятия (экскурсия/встреча с врачами «Моя профессия – врач») (указать нужное) в городскую поликлинику/детскую городскую поликлинику/на станцию скорой помощи/многопрофильный стационар/ специализированное учреждение *(указать нужное)*
3. Наименование медицинской организации: _____
_____
4. Дата проведения мероприятия: «____» _____ 20____
5. Время проведения мероприятия: с _____ до _____
6. ФИО сопровождающего лица: _____
7. Должность сопровождающего лица: _____
8. Контактный телефон сопровождающего лица: _____
9. Список обучающихся:

№	ФИО обучающегося	Класс, литера	Отметка о посещении (+ – присутствие; нб – отсутствие)
1.			
2.			
3.			

Количество обучающихся по списку _____ чел., из них:

- присутствовали на мероприятии _____чел.

Согласие на передачу персональных данных обучающихся участникам проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» (Институт развития профильного обучения Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет», Департамент здравоохранения города Москвы, государственные бюджетные профессиональные образовательные учреждения города Москвы, медицинские организации государственной системы здравоохранения города Москвы) школой получено.

Ответственный от медицинской организации
_____*И.О. Фамилия*

Ответственный от образовательной организации
_____ *И.О. Фамилия*

Приложение 2
к Регламенту взаимодействия участников
проекта предпрофессионального образования
«Медицинский класс в московской школе»
при реализации ознакомительных
мероприятий государственными бюджетными
профессиональными образовательными
учреждениями города Москвы
и медицинскими организациями
государственной системы здравоохранения
города Москвы

Договор о сетевой форме
реализации образовательной программы

г. _____ «___» _____ 20__ г.

_____,
осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ г. № _____, выданной _____, именуемое в дальнейшем «Колледж», «Образовательная организация-участник», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», «Организация, обладающая ресурсами» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона»,
а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами части программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих «Младшая медицинская сестра» (далее – образовательная программа), реализуемой в рамках проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе» (далее – Проект), в виде ознакомительных мероприятий (экскурсии в медицинские организации и встречи с врачами «Моя профессия – врач») в медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы с использованием сетевой формы.

1.2. Медицинские организации государственной системы здравоохранения города Москвы в рамках реализации части образовательной программы организуют и проводят следующие ознакомительные мероприятия для обучающихся классов Проекта:

№ п/п	Наименование ознакомительного мероприятия	Параллель класса
1.	Мероприятие № 1. Экскурсия в городскую поликлинику (3 часа)	10 класс
2.	Мероприятие № 2. Экскурсия в детскую городскую поликлинику (3 часа)	10 класс
3.	Мероприятие № 3. Экскурсия на станцию скорой помощи (3 часа)	10 класс

4.	Мероприятие № 4. Экскурсия в многопрофильный стационар (5 часов)	10 класс
5.	Встреча № 1. «Моя профессия – врач» (многопрофильный стационар) (3 часа)	11 класс
6.	Встреча № 2. «Моя профессия – врач» (многопрофильный стационар) (3 часа)	11 класс
7.	Встреча № 3. «Моя профессия – врач» (многопрофильный стационар) (3 часа)	11 класс

1.3. Ознакомительные мероприятия, проводимые в рамках реализации части образовательной программы, согласовываются и утверждаются Колледжем совместно с Медицинской организацией.

1.4. Медицинская организация реализует ознакомительные мероприятия по адресу(ам): _____.

1.5. Ознакомительные мероприятия реализуются в период с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.

2. Осуществление образовательной деятельности при реализации образовательной программы

2.1. Перечень реализуемых ознакомительных мероприятий, их объем и содержание определяются в приложении 1 к Договору.

2.2. При реализации ознакомительных мероприятий Стороны обеспечивают соблюдение требований Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарных и эпидемиологических норм.

2.3. Колледж в течение 7 (семи) рабочих дней после получения информации о планируемой численности обучающихся на ознакомительных мероприятиях и количестве групп составляет проект графика проведения ознакомительных мероприятий (приложение 1 к Договору) и направляет его посредством Информационной системы московского электронного документооборота руководителю медицинской организации на согласование.

2.4. Корректировки ранее направленной информации о численности обучающихся на ознакомительные мероприятия допускаются **не чаще одного раза в две недели**.

2.5. Согласование медицинской организацией проекта графика проведения ознакомительных мероприятий осуществляется **в течение двух рабочих дней** со дня его направления колледжем. При этом медицинской организацией разрабатывается программа проведения ознакомительного мероприятия, а также определяется работник, непосредственно отвечающий и координирующий проведение ознакомительного мероприятия (координатор), на официальную электронную почту Колледжа, указанную в разделе 6 Договора, направляется заполненная информация о месте проведения и расписании ознакомительных мероприятий (приложение 2 к Договору).

2.6. Ознакомительное мероприятие проводится представителем медицинской организации, занимающим должность врача, данные о котором сообщаются медицинскому колледжу **не позднее двух рабочих дней** с момента утверждения или замены такого представителя.

2.7. Поименный список обучающихся направляется Колледжем на официальную электронную почту Медицинской организации, указанную в разделе 6 Договора, **не менее чем за 10 дней** до начала реализации Медицинской организацией ознакомительного мероприятия.

2.8. Медицинская организация проводит согласование допуска обучающихся, направляемых на ознакомительные мероприятия, и предоставляет подтверждение согласования на официальную электронную почту Колледжа, указанную в разделе 6

Договора, **не позднее чем за три рабочих дня** до даты проведения мероприятия.

2.9. При изменении состава обучающихся Колледж обязан **в течение двух рабочих дней** проинформировать Медицинскую организацию путем направления сообщения на официальную электронную почту Медицинской организации, указанную в разделе 6 Договора.

2.10. В случае внесения изменений в согласованный график ознакомительных мероприятий Медицинская организация направляет изменения на официальную электронную почту Колледжа, указанную в разделе 6 Договора, **не позднее чем за три рабочих дня** до даты изменения расписания.

2.11. Информация о явке обучающихся фиксируется школой в ведомости посещаемости ознакомительных мероприятий. В срок **не позднее одного рабочего дня** со дня проведения ознакомительного мероприятия школа направляет копию ведомости с официальной электронной почты школы на официальную электронную почту Колледжа, указанную в разделе 6 Договора.

2.12. Колледж вправе проверять ход и качество проведения ознакомительных мероприятий Медицинской организацией, не нарушая ход образовательного процесса.

2.13. Медицинская организация обязуется предоставлять помещения, квалифицированных сотрудников, обладающих надлежащими способностями и профессиональной компетентностью для проведения ознакомительных мероприятий для обучающихся, материально-техническую базу и оснащение для проведения ознакомительных мероприятий, соответствующие обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, проводить ознакомительные мероприятия в строгом соответствии с утвержденной Сторонами образовательной программой и графиком (расписанием).

2.14. Расписание ознакомительных мероприятий определяется приложением 2 к Договору.

2.15. Медицинская организация **не позднее двух рабочих дней** с момента заключения Договора определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Колледжем, и направляет данную информацию на официальную почту Колледжа.

О замене / об изменении указанного в настоящем пункте лица Медицинская организация должна проинформировать Колледж **в течение трех рабочих дней** путем направления на официальную электронную почту Колледжа, указанную в разделе 6 Договора, обновленных данных.

3. Финансовое обеспечение реализации ознакомительных мероприятий

3.1. Объем финансового обеспечения определяется ежегодно исходя из стоимости обучения согласно приложению 3 к Договору и количеству обучающихся, определенных Колледжем в заявке по форме согласно приложению 1 к Договору.

3.2. Колледж производит возмещение затрат Медицинской организации на реализацию ознакомительных мероприятий.

3.3. Расчет по возмещению затрат Медицинской организации производится Колледжем в срок **не позднее 15 рабочих дней** со дня предоставления акта о выполнении обязательств Медицинской организацией согласно приложению 4 к Договору.

3.4. В случае, если по окончании срока проведения ознакомительного мероприятия количество обучающихся, фактически посетивших ознакомительное мероприятие, менее чем на 5% меньше планового количества, установленного приложением 1 к Договору, Колледж возмещает Медицинской организации затраты в полном объеме согласно приложению 3 к Договору.

3.5. В случае, если Колледжем увеличивается объем обучающихся, Медицинская организация вправе рассмотреть увеличение объема оказываемых услуг при наличии

свободных мест исходя из стоимости затрат на одного обучающегося согласно приложению 3 к Договору.

4. Срок действия Договора

4.1. Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Договор заключен на период реализации ознакомительных мероприятий в соответствии с п. 1.4 Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Колледжа, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Колледжа, прекращения деятельности Медицинской организации.

5.4. Все споры, возникающие между Сторонами по Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

– приложение 1 – График ознакомительных мероприятий, реализуемых с использованием ресурсов Медицинской организации;

– приложение 2 – Место проведения и расписание ознакомительных мероприятий в Медицинской организации;

– приложение 3 – Отчет об объемах затрат Образовательной организации-участника по Договору о сетевой форме реализации образовательной программы;

– приложение 4 – Акт о выполнении обязательств.

5.7. Все изменения и дополнения в Договор вносятся по согласованию обеих сторон путем заключения дополнительного соглашения к Договору.

5.8. Договор, приложения, изменения и дополнения к нему, а также все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее – Сообщения) Сторон в ходе исполнения Договора, направляемые Сторонами друг другу, оформляются в письменной форме.

5.9. Стороны Договора признают юридическую силу текстов Сообщений, направляемых друг другу на указанные в разделе 6 Договора реквизиты (адреса официальной электронной почты, почтовые адреса).

5.10. Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к адресам электронной почты, указанным в разделе 6 Договора, и обязуются сохранить конфиденциальность доступа к своим адресам электронной почты во избежание их неправомерного использования третьими лицами. Сообщение, направленное по электронной почте, считается полученным Стороной в день успешной отправки этого Сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 6 (адреса, реквизиты и подписи Сторон) Договора. Отправка Сообщения по электронной почте считается несостоявшейся, если отправитель получает уведомление о невозможности доставки.

5.11. Стороны признают надлежащим уведомлением направление Сообщений через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением о вручении по адресам, указанным в разделе 6 Договора. Такие

Сообщения считаются полученными в момент вручения их адресату в соответствии с информацией об отслеживании, размещенной на официальном ресурсе оператора почтовой связи, либо если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

5.12. Стороны признают надлежащим уведомлением передачу Сообщений нарочным способом под подпись принимающей Стороны. Сообщение, переданное нарочным способом принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения Сообщения принимающей Стороне под подпись.

5.13. Риск неполучения Сообщений в случае отправки их надлежащим образом несет получатель.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Колледж:

_____

Юридический адрес:
Почтовый адрес:

ОГРН
ИНН
КПП
Расчетный счет:

БИК

Тел:
Адрес электронной почты:

_____ **/ ФИО /**
М.П.

Медицинская организация:

_____

Юридический адрес:
Почтовый адрес:

ОГРН
ИНН
КПП
Расчетный счет:

БИК

Тел:
Адрес электронной почты:

_____ **/ ФИО /**
М.П.

Приложение 1
к Договору о сетевой форме
реализации образовательной
программы
от «___» _____ 20__ г.

График ознакомительных мероприятий, реализуемых с использованием ресурсов Медицинской организации

№ п/п	Наименование ознакомительного мероприятия	Класс/ Группа	Количество человек	20__/20__ учебный год					
				1 семестр			2 семестр		
				Дата	Всего часов	Из них на базе Медицинской организации	Дата	Всего часов	Из них на базе Медицинской организации
	Всего часов:								

ПОДПИСИ СТОРОН

Колледж:

_____ **/ ФИО /**
М.П.

Медицинская организация:

_____ **/ ФИО /**
М.П.

Приложение 2
к Договору о сетевой форме
реализации образовательной
программы
от «___» _____ 20__г.

Место проведения и расписание ознакомительных мероприятий в Медицинской организации

Место проведения: _____

Расписание

№ п/п	Ознакомительное мероприятие	Дата проведения	Время проведения

ПОДПИСИ СТОРОН

Колледж:

_____ **/ ФИО /**
М.П.

Медицинская организация:

_____ **/ ФИО /**
М.П.

Приложение 3
к Договору о сетевой форме
реализации образовательной
программы
от «___» _____ 20__г.

Отчет об объемах затрат Образовательной организации-участника по Договору о сетевой форме реализации образовательной программы

№ п/п	Ознакомительное мероприятие, реализуемое Колледжем на базе Медицинской организации	Количество обучающихся	Кол-во часов	Стоимость 1 часа обучения 1 обучающегося	Стоимость обучения всего

ПОДПИСИ СТОРОН

Колледж:

_____/ **ФИО** /
М.П.

Медицинская организация:

_____/ **ФИО** /
М.П.

Приложение 4
к Договору о сетевой форме
реализации образовательной
программы
от «___» _____ 20__ г.

АКТ
о выполнении обязательств

1. В соответствии с Договором № _____ от «____» _____ 202__ г. (далее – Договор) Медицинская организация выполнила обязательства по организации и проведению ознакомительных мероприятий.

2. Договором предусмотрено возмещение затрат Медицинской организации на реализацию ознакомительных мероприятий в сумме _____ из расчета на ___ обучающихся _____ кол-во часов.

3. В соответствии с Договором ознакомительное мероприятие посетили ____ из ____ человек.

4. Сумма, подлежащая уплате Медицинской организации: _____.

ПОДПИСИ СТОРОН

Колледж: (полное наименование)	**Медицинская организация:** (полное наименование)
_____/ _____/	_____/ _____/
М.П. (при наличии)	М.П. (при наличии)

Приложение 3
к приказу Департамента образования
и науки города Москвы и Департамента
здравоохранения города Москвы
от «31» 08 2026 г. № ДР-685/790

Перечень государственных бюджетных профессиональных образовательных учреждений города Москвы, участвующих в реализации проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе»

№ п/п	Наименование образовательной организации
1.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Медицинский колледж № 1»
2.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Медицинский колледж № 2»
3.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Медицинский колледж № 7»
4.	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Свято-Димитриевское училище сестер милосердия»

Приложение 4
к приказу Департамента образования
и науки города Москвы и Департамента
здравоохранения города Москвы
от «31» 08 2026 г. №ДР-685/790

Перечень медицинских организаций, участвующих в организации и проведении ознакомительных мероприятий для обучающихся в рамках проекта предпрофессионального образования «Медицинский класс в московской школе»

№ п/п	Наименование медицинской организации
Детские городские поликлиники	
1.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 7 ДЗМ»
2.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 10 ДЗМ»
3.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 11 ДЗМ»
4.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 12 ДЗМ»
5.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 15 ДЗМ»
6.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 23 ДЗМ»
7.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 28 ДЗМ»
8.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 30 ДЗМ»
9.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 32 ДЗМ»
10.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 38 ДЗМ»
11.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 39 ДЗМ»
12.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 42 ДЗМ»
13.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 48 ДЗМ»
14.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 52 ДЗМ»
15.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 58 ДЗМ»
16.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 61 ДЗМ»
17.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 69 ДЗМ»
18.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 81 ДЗМ»
19.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 86 ДЗМ»
20.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 91 ДЗМ»
21.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 94 ДЗМ»
22.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 98 ДЗМ»
23.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 99 ДЗМ»
24.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 104 ДЗМ»

№ п/п	Наименование медицинской организации
25.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 105 ДЗМ»
26.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 110 ДЗМ»
27.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 118 ДЗМ»
28.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 120 ДЗМ»
29.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 122 ДЗМ»
30.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 125 ДЗМ»
31.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 129 ДЗМ»
32.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 130 ДЗМ»
33.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 131 ДЗМ»
34.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 132 ДЗМ»
35.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 133 ДЗМ»
36.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 140 ДЗМ»
37.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 143 ДЗМ»
38.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 145 ДЗМ»
39.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 148 ДЗМ»
40.	ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 150 ДЗМ»
41.	ГБУЗ «Поликлиника «Троицкая» ДЗМ»
Взрослые городские поликлиники	
1.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 2 ДЗМ»
2.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 5 ДЗМ»
3.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 6 ДЗМ»
4.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 8 ДЗМ»
5.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 12 ДЗМ»
6.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 22 ДЗМ»
7.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 23 ДЗМ»
8.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 36 ДЗМ»
9.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 45 ДЗМ»
10.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 46 ДЗМ»
11.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 52 ДЗМ»
12.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 62 ДЗМ»
13.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 64 ДЗМ»
14.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 66 ДЗМ»
15.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 67 ДЗМ»
16.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 68 ДЗМ»

№ п/п	Наименование медицинской организации
17.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 69 ДЗМ»
18.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 107 ДЗМ»
19.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 109 ДЗМ»
20.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 115 ДЗМ»
21.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 133 ДЗМ»
22.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 134 ДЗМ»
23.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 166 ДЗМ»
24.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 170 ДЗМ»
25.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 175 ДЗМ»
26.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 180 ДЗМ»
27.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 191 ДЗМ»
28.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 195 ДЗМ»
29.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 209 ДЗМ»
30.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 212 ДЗМ»
31.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 214 ДЗМ»
32.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 218 ДЗМ»
33.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 219 ДЗМ»
34.	ГБУЗ «Городская поликлиника № 220 ДЗМ»
35.	ГБУЗ «Клинико-диагностический центр № 4 ДЗМ»
36.	ГБУЗ «Консультативно-диагностический центр № 2 ДЗМ»
37.	ГБУЗ «Консультативно-диагностический центр № 6 ДЗМ»
38.	ГБУЗ «Консультативно-диагностическая поликлиника № 121 ДЗМ»
39.	ГБУЗ «Диагностический клинический центр № 1 ДЗМ»
40.	ГБУЗ «Диагностический центр № 3 ДЗМ»
41.	ГБУЗ «Диагностический центр № 5 с поликлиническим отделением ДЗМ»
42.	ГБУЗ «Поликлиника г. Московский ДЗМ»
43.	ГБУЗ «Поликлиника «Троицкая» ДЗМ»
44.	ГБУЗ «Поликлиника «Кузнечики» ДЗМ»
45.	ГБУЗ «Поликлиника «Щербинская» ДЗМ»
46.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени М.П. Кончаловского ДЗМ» (поликлиническое отделение)
Станция скорой помощи	
1.	ГБУ «Станция скорой и неотложной медицинской помощи им. А.С. Пучкова» ДЗМ
Городские клинические больницы и специализированные медицинские организации	

№ п/п	Наименование медицинской организации
1.	ГБУЗ «Городская клиническая больница № 15 имени О.М. Филатова ДЗМ»
2.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени Ф.И. Иноземцева ДЗМ»
3.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени С.С. Юдина ДЗМ»
4.	ГБУЗ «Научно-исследовательский институт скорой помощи им. Н.В. Склифосовского ДЗМ»
5.	ГБУЗ «Московский многопрофильный клинический центр «Коммунарка» ДЗМ»
6.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени В.М. Буянова ДЗМ»
7.	ГБУЗ «Московский многопрофильный научно-клинический центр имени С.П. Боткина» ДЗМ
8.	ГБУЗ «Городская клиническая больница № 67 имени Л.А. Ворохобова ДЗМ»
9.	ГБУЗ Городская клиническая больница № 1 им. Н.И. Пирогова ДЗМ
10.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени В.П. Демихова ДЗМ»
11.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени А.К. Ерамишанцева ДЗМ»
12.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени И.В. Давыдовского ДЗМ»
13.	ГБУЗ «Городская клиническая больница № 31 имени академика Г.М. Савельевой ДЗМ»
14.	ГБУЗ «Московский научно-практический центр лабораторных исследований ДЗМ»
15.	ГБУЗ «Научно-исследовательский клинический институт оториноларингологии им. Л.И. Свержевского ДЗМ»
16.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени В.В. Вересаева ДЗМ»
17.	ГБУЗ «Городская клиническая больница имени М.П. Кончаловского ДЗМ»
18.	ГБУЗ «Московский научно-практический Центр дерматовенерологии и косметологии ДЗМ»
19.	ГБУЗ «Городская клиническая больница № 24 ДЗМ»
20.	ГБУЗ «Московский клинический научный центр имени А.С. Логинова ДЗМ»
21.	ГБУЗ «Бюро судебно-медицинской экспертизы ДЗМ»